

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Lévay József Városi Könyvtár	
2. Az adatszolgáltató ISIL-azonosítója:		HU-IL-000852-1	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	3770	
	3.2 Helység:	Sajószentpéter	
	3.3 Utca, házszám:	Bem József u. 15.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Stoytcheva Éva	
5. Telefon (körzetszám is):			
6. E-mail-cím:	levaykonyvtar@gmail.com	7. Honlapcíme:	
8. Kitöltő neve:	Stoytcheva Éva	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	0648521050
10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	<u>Igen</u> Nem	
	10.2 szakkönyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.3 felsőoktatási könyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.4 nemzeti könyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.5 fiók/tag könyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	10.6 letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	10.7 ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen	
	10.9 könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
11. Működési hatókör:	<u>városi</u> országos községi fővárosi vármegyei		

12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama	37	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u>			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				
19. Székhelye:	Irányítószám:			
	Helység:			
	Utca, házszám:			
20. Besorolás		Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi <u>Települési: városi</u> Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb		
21. Nyilvánosság:		nem nyilvános <u>nyilvános</u>		

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei	
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma	1.
1. A tevékenységre használható helyiségek száma	8
2. Férőhelyek/székek száma	70
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma	
1. Térségi fejlesztési iroda	
2. Klubhelyiség	
3. Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	

4.	Kiállító helyiség, galéria	
5.	Tornaterem, balett terem	
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	
8.	Népi kézműves műhely	
9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár	
10.	Raktár	2
11.	Moziterem	
12.	Olvasóterem	
13.	Számítógépes oktatóterem	
14.	Egyéb	2
15.	Összesen (1.+2...+14.)	4

1.3. Az épület hasznos alapterülete (m²-ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	411
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)	411

2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		Könyvtárbusz	
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		411
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		323
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		88

9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	37
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	287
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	igen <u>nem</u>
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.		Irodalomkutatás (retrospektív)	igen <u>nem</u>
21.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen <u>nem</u>
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen <u>nem</u>
26.	Információszolgáltatás	Munkakereséshez kapcsolódó	igen <u>nem</u>
27.		Kiállítás	<u>igen</u> nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
30.		Műsoros szórakoztató program	igen <u>nem</u>
31.	Rendezvény	Ismeretterjesztő program	igen <u>nem</u>
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u> nem
34.		Távhosszabbítás	igen <u>nem</u>
35.		Távelőjegyzés	igen <u>nem</u>
36.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára		igen <u>nem</u>
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára		igen <u>nem</u>

4. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	13	738
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	0
3.			Kiállítás	290
4.			Vetélkedő, verseny	278
5.			Műsoros, szórakoztató program	0
6.			Ismeretterjesztő program	0
7.			Egyéb	170
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	könyvtárhasználati óra, könyvklub, előadás, tematikus óra
9.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	0
10.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	60
11.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	0
12.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	278
13.			Egyéb	400
14.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	kiállítás, könyvklub, tematikus óra, előadás

15.	Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek	0	0
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	1	31
18.		Általános iskolások	9	353
19.		Középiskolások	0	0
20.		Nyugdíjas korosztály	0	0
21.		Családok	0	0
22.		Felnőttek	3	354
23.		Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb		
25.	Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			
26.	Összesen	0	0	
27.	Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
28.		Nem akkreditált	0	0
Képzések, tréningek				

29.		Általános iskolások	0	0
30.		Középiskolások	0	0
31.		Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.		Oktatók, kutatók	0	0
33.		Nyugdíjas korosztály	0	0
34.		Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.		Intézményi dolgozók	0	0
36.		Felnőttek	0	0
37.		Egyéb		
38.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		
		Az Összesenből célcsoport szerint		

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Van-e intézményi felhő?		<u>nincs</u> van
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)		3
3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	2
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	0
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	2
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	1
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	0
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	1
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
12.		bérelt	0

13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		nem igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén TextLib Saját fejlesztésű Egyéb
3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	nem igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	nem igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	703	31035
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	0
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	1503
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	1303
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	100
9.	Digitális hangdokumentum (db)	0	90
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	331
11.	Egyéb dokumentum (db)	0	0

12.	Összesen (1-11.):	703	34362
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	5	257
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	0
15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)	0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke	3147	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban	2772	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)	244	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)		32523

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	70
2.			A példányok száma	70
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0

			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából				
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0

		A tárgyévben hozzáférhető (db)
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás		1.

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv	0
2.		Referáló és indexelő	0
3.		Teljes szövegű	0
4.		Egyéb	0
5.		Előfizetett	0
6.		Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0

6. Feldolgozási tevékenység		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	703
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma	0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma	0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)	<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)	<u>1:nem</u> 2:igen

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)	0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?	<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)	0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)	0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)	0
8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma (db)	0

11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	1
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	<u>nincs</u> van
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<u>nincs</u> van

8. Könyvtárhasználat				1.	
1.		Összesen		1017	
2.		ebből 0-6 éves		89	
3.		ebből 7-14 éves		123	
4.		ebből 15-16 éves		87	
5.		ebből 17-18 éves		76	
6.		ebből 19-25 éves		122	
7.		ebből 26-35 éves		94	
8.		ebből 36-54 éves		127	
9.		ebből 55-65 éves		145	
10.		Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti		154
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)			0	
12.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen		7175	
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	5740	
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat		145
15.			Távhasználat	telefon, e-mail	212
16.				OPAC, honlap	1223

17.		Összesen (20+21)	8323
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	0
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	8323
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	0
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	8323
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	0
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	0
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	0
27.		az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	0
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	0
31.	Kölcsönzés (db)	az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	0
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	0
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		2583
35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)		2009
36.	Aktív használók (fő)		803
37.	Látogatók száma (fő)		1435

9. Könyvtárközi kölcsönzés		ODR-en keresztül	Összesen
		1.	2.
1.	Beérkezett kérés	0	0

2.	Adott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben	0	0	
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés		0	4	
6.	Kapott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben	0	4	
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység			1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)		0
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?		<u>nem</u> igen
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?		<u>nem</u> igen
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?		<u>nem</u> igen
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?		<u>nem</u> igen
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)		0
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen

11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók								a 4. oszlopból közalkalmazott	Összesen 9.=4.+7.+8.	a 9. oszlopból nő
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonyban	Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb			
		1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.	7.	8.			
1.	informatikus könyvtáros (BA)	1	0		1			0		1		11.
2.	okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	0		0			0		0		
3.	könyvtárostanárr	0	0		0			0		0		
4.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	0	0		0			0		0		
5.	egyéb	0	0		0			0		0		
6.	Együtt (1-5.)	1			1					1		1
7.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	1	0		1			0		1		1
8.	informatikus, rendszer-szervező	0	0		0			0		0		
9.	egyéb	0	0		0			0		0		
10.	Együtt (7-9.)	1			1					1		1
11.	Szakmai munkakörben	2	0	0	2	0	0	0	0	2	0	2

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	138
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	15369
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	2915
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	12454
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	73
11.	Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)		15580
12.	Kiadások	Személyi juttatások	9664
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	671
15.		Dologi kiadások	5107
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	138
18.		Egyéb kiadások	0
19.	Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)		15580
20.	- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások		553

13.2. Tárgyévi pénzmaradvány		1. (ezer Ft)
1.		0

15. Intézményi repozitórium	1.
-----------------------------	----

1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	nem igen
2.		hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?
3.	Ha igen,	minősített-e?
		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma <i>(db)</i>	
5.	A repozitóriumok(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én <i>(db)</i>	
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben <i>(db)</i>	

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	Igen Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	0
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	2
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	Igen Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online

18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	<u>Nem</u> Igen

19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4: 1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4: 1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	<u>Nem</u> Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4: 1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4: 1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	
2.	Jóváételteli munkában résztvevők száma	

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség		1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület	Igen <u>Nem</u>

2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen Nem
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésben akadályozott személyek számára jelzett parkoló	<u>Igen</u> Nem
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	<u>Igen</u> Nem
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	<u>Igen</u> Nem
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	<u>Igen</u> Nem
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	<u>Igen</u> Nem
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok	<u>Igen</u> Nem
20.		látássérült személyek számára jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	<u>Igen</u> Nem

